МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.МУРМАНСКА
КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 17

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО г. Мурманска
КДЮСШ № 17

_____С.Н. Тян
____ _____ 20___ год

ПОЛОЖЕНИЕ
Об аттестационной комиссии муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска комплексной детско-юношеской спортивной школы № 17

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестационной комиссии обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Мурманска комплексной детско-юношеской спортивной школы № 17 (далее - «Учреждение») разработано в соответствии с частью 10 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 № 196.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности аттестационной комиссии обучающихся МБУ ДО г. Мурманска КДЮСШ № 17.

1.3. Целью создания комиссии является проведение аттестации обучающихся.

1.4. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, компетентность, объективность, соблюдение норм профессиональной этики, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Основные задачи аттестационной комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- проведение первичной аттестации для зачисления претендентов в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в Учреждении;
- проведение промежуточной аттестации учащихся для перевода на следующий год обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в Учреждении, сроком три года и пять лет;
- проведение итоговой аттестации учащихся по окончанию обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3. Порядок создания и работы аттестационной комиссии

3.1. В целях организации проведения аттестации обучающихся создается аттестационная комиссия учащихся (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее трех человек.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.4. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. Для проведения аттестации в состав комиссии могут входить тренеры-преподаватели школы. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.5. Права и обязанности членов Комиссии:

Председатель комиссии: осуществляет общее руководство работой Комиссии; председательствует на заседаниях Комиссии; дает поручения членам Комиссии; подписывает протоколы заседания Комиссии.

Секретарь комиссии: обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе: уведомляет членов Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения Комиссии, о месте и времени проведения заседаний; готовит материалы к заседанию Комиссии; выполняет иные поручения председателя Комиссии.

Члены Комиссии: осуществляют проведение приема контрольных нормативов; принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии; участвуют в заседаниях Комиссии.

3.6. Порядок проведения заседания Комиссии:

3.6.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

3.6.2. На заседании Комиссии секретарь кратко представляет информацию, после чего Комиссия приступает к обсуждению показанных результатов.

3.6.3. По окончании обсуждения принимается решение:
- о зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в Учреждении;
- о переводе на следующий год обучения по многолетним дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- о выпуске учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
3.6.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Аттестационная комиссия несет ответственность за:
- принятие обоснованного решения по результатам аттестации на зачисление, перевод на следующий год обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в Учреждении;
- тщательное изучение и анализ всей представленной документации для проведения аттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором КДЮСШ № 17 в установленном порядке.

5.2. Внесения изменений и дополнений в положение утверждается приказом директора Учреждения.